



## Bulletin d'inscription opération d'entretien d'un système d'assainissement individuel

Je soussigné(e) M. ou Mme.....propriétaire / locataire\*  
fais appel au Syndicat pour la Station d'Épuration de Givors pour effectuer l'entretien courant de  
mon système d'assainissement individuel.

*\*rayer la mention inutile*

Je m'engage à rembourser le montant réel TTC de la prestation sur la base du bon de travail établi  
avec le prestataire le jour de l'intervention et à payer la part fixe correspondant aux frais de gestions  
du Service soit 30 € (Délibération du 9 décembre 2013).

L'installation à vidanger est située :

Référence cadastrale : ..... Adresse précise : .....

.....

.....

Code postal : ..... Commune : .....

Tél (obligatoire pour contact rapide) : .....

Courriel : .....

Adresse de facturation (si différente) :

.....

Code postal : ..... Commune : .....

Disponibilité de l'occupant (Cochez la ou les cases correspondantes) :

- |   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Lundi matin      | <input type="checkbox"/> Mardi matin      | <input type="checkbox"/> Mercredi matin      | <input type="checkbox"/> Jeudi matin      |
| <input type="checkbox"/> Lundi après-midi | <input type="checkbox"/> Mardi après-midi | <input type="checkbox"/> Mercredi après-midi | <input type="checkbox"/> Jeudi après-midi |

Type d'installation (Cochez la ou les cases correspondantes) :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fosse toutes eaux, volume : ..... litres | <input type="checkbox"/> Fosse septique, volume : ..... litres   |
| <input type="checkbox"/> Bac à graisses : ..... litres            | <input type="checkbox"/> Micro station : ..... litres            |
| <input type="checkbox"/> Poste de relevage : ..... litres         | <input type="checkbox"/> Préfiltre séparé, volume : ..... litres |

Contraintes d'accessibilités (longueur de tuyau, difficultés d'accès...) :

.....

.....

.....

- 
- J'ai pris connaissance et accepte la convention relative à l'entretien d'une installation  
d'assainissement non collectif jointe au présent document et disponible sur le site internet du  
SYSEG. Les prix ci-dessous sont à titre indicatif, la facturation de la prestation sera effectuée selon  
les conditions réelles de l'intervention.

Signature, daté et suivi de la mention "Lu et approuvé"



## Bordereau des prix du prestataire (prix à titre indicatif)

<b>Vidange fosses toutes eaux avec nettoyage du préfiltre intégré (si existant)</b>	Unité	HT
Fosse toutes eaux avec ou sans préfiltre < 3 000 litres	Forfait	150 €
Fosse toutes eaux avec ou sans préfiltre : 3 000 litres	Forfait	185 €
Fosse toutes eaux avec ou sans préfiltre : 4 000 litres	Forfait	205 €
Fosse toutes eaux avec ou sans préfiltre : > 4 000 litres Coût du m <sup>3</sup> supplémentaire	m <sup>3</sup>	30 €
<b>Vidange fosses septiques</b>		
Fosse septique < 1 000 litres	Forfait	150 €
Fosse septique de 1 000 litres à 2 000 litres	Forfait	180 €
Fosse septique de 2 000 litres à 3 000 litres	Forfait	180 €
Fosse septique : > 3 000 litres Coût du m <sup>3</sup> supplémentaire	m <sup>3</sup>	30 €
<b>Vidange bac à graisses compris dans le cadre d'une vidange d'un prétraitement</b>		
Volume du bac à graisses jusqu'à 500 litres	Forfait	45 €
Volume de l'ouvrage : > 500 litres	Forfait	45 €
<b>Vidange bac à graisses uniquement sans vidange de prétraitement</b>		
Volume du bac à graisses jusqu'à 500 litres	Forfait	115 €
Volume de l'ouvrage : > 500 litres	Forfait	115 €
<b>Autres prétraitements</b>		
Filières agréées (type micro station) jusqu'à 3 000 litres	Forfait	185 €
Filières agréées : > 3 000 litres Coût du m <sup>3</sup> supplémentaire	m <sup>3</sup>	30 €
Préfiltre séparé (pouzzolane, cheminement lent...)	Forfait	30 €
<b>Poste de relevage</b>		
Vidange poste relevage uniquement	Forfait	95 €
Vidange poste relevage dans le cadre d'une vidange d'un prétraitement	Forfait	50 €
<b>Puits perdu</b>		
Puits perdu jusqu'à 3 000 litres	Forfait	210 €
Puits perdu > 3 000 litres Coût du m <sup>3</sup> supplémentaire	m <sup>3</sup>	30€
<b>Ouvrages et interventions divers</b>		
Mise en place d'une longueur de tuyaux d'aspiration supérieure à <b>50 mètres</b> inclus dans le forfait initial Par tranche de 10 mètres supplémentaires	u	30 €
Nettoyage des regards et canalisation (répartition, bouclage...)	Forfait	40 €
Dégagement des regards enterrés Par heure	h	85 €
Forfait dans le cas où la prestation de vidange et le curage ne peut être effectuée, le titulaire s'en rendant compte sur place (absence de l'utilisateur ou de son représentant, localisation des installations non connues...).	Forfait	45 €

Les prix ci-dessus sont à titre indicatif, la facturation de la prestation sera effectuée selon les conditions réelles de l'intervention.

Le bordereau des prix est révisable, selon la formule de révision des prix définie au marché du prestataire ;

**A retourner à : SYSEG, 262 Rue Barthélémy Thimonier, 69530 BRIGNAIS**



## CONVENTION RELATIVE A L'ENTRETIEN D'UNE INSTALLATION D'ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF

ENTRE D'UNE PART :

**Le propriétaire, M., Mme,**  
.....

**Demeurant à :** .....  
.....

**Téléphone :** .....

**Courriel :** .....

ET D'AUTRE PART

**Le Syndicat pour la Station d'Épuration de Givors**

**Adresse : 262 Rue Barthélémy Thimonnier**

**69530 BRIGNAIS**

représenté par son Président, M. FAURAT Gérard, et désigné ci-après par « **le SYSEG** »,

*VU la délibération en date du 6 avril 2006 créant le SPANC : Service Public d'Assainissement Non Collectif ;*

*Conformément au statut du SYSEG, le SYSEG possède la compétence entretien de l'assainissement non collectif ;*

*VU la délibération approuvant le règlement du SPANC qui fait état de la signature d'une convention entre le SYSEG et l'utilisateur ;*

Il a été convenu ce qui suit :

**L'utilisateur, M., Mme,** .....  
déclare occuper la propriété désignée ci-après en tant que propriétaire occupant / locataire / autres :.....

**Adresse de la propriété :** .....

.....

**Téléphone :** .....

**Courriel :** .....

### ARTICLE 1 : OBJET ET ETENDUE DU SERVICE D'ENTRETIEN

**Le SYSEG propose à l'utilisateur une prestation de service de vidange des ouvrages de l'assainissement non collectif. Chaque utilisateur est libre de recourir ou non aux prestations proposées**

En effet, d'une part, l'entretien concerne uniquement les ouvrages décrits dans le bordereau de prix et, d'autre part, il ne peut agir sur la conception, l'implantation, la réalisation de l'installation existante, les travaux de réfection, réparation, ou réhabilitation.

Cette prestation s'inscrit dans le cadre du règlement du service public d'assainissement non collectif (SPANC), approuvé par délibération du SYSEG, et dont l'utilisateur reconnaît avoir eu connaissance.

**L'utilisateur déclare confier au SYSEG les prestations de vidange de son dispositif d'assainissement non collectif, selon les conditions fixées par la présente convention.**

L'utilisateur reconnaît être conscient que l'opération de vidange de la fosse peut entraîner un dégagement d'odeurs dû au redémarrage de l'activité biologique de la fosse. Pour éviter cette gêne, le prestataire laissera de l'eau usagée dans la fosse.

Le SYSEG ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable du mauvais fonctionnement des ouvrages. L'entretien n'est pas une garantie de bon fonctionnement des ouvrages mais permet de pérenniser ces derniers.

Ce service ne concerne par les interventions d'urgence mais permet l'entretien préventif des installations.

Si l'utilisateur souhaite recourir à l'une de ces prestations, il s'engage à s'inscrire auprès du SYSEG, à l'aide de la convention et du bulletin d'inscription disponible en mairie, sur le site internet et au siège du Syndicat.

Suite à cette inscription, la société choisie reprendra contact avec l'utilisateur, au minimum 10 jours avant

l'intervention, pour préciser la date et les modalités de celle-ci.

Les vidanges seront réalisées en présence du propriétaire et/ou du locataire ou de son représentant.

L'utilisateur doit retourner au SYSEG le bulletin d'inscription et la convention signés afin de valider l'inscription à l'opération d'entretien d'un système d'assainissement non collectif.

## **ARTICLE 2 : NATURE ET MODALITES D'EXECUTION DES PRESTATIONS D'ENTRETIEN**

Le SYSEG, dans le cadre de sa mission de contrôle de bon fonctionnement, exercée par ailleurs, informe l'utilisateur du niveau d'accumulation des boues dans la fosse et **conseille ainsi l'utilisateur** sur les opérations d'entretien à mener et notamment sur le moment opportun de vidanger ses ouvrages de prétraitement.

Si cette périodicité doit être, en moyenne, de 4 ans pour les fosses septiques et toutes eaux, **elle sera avantageusement déterminée en fonction des conseils du SPANC**, selon les caractéristiques de chaque installation et son état de fonctionnement.

Les fréquences de vidange sont variables selon les dispositifs de prétraitement et leur utilisation, se référer à la notice d'entretien fournis ou la réglementation.

**Les prestations d'entretien sont réalisées, par le SYSEG, sur demande de l'utilisateur** qui reste seul responsable du maintien en bon état de fonctionnement de son dispositif.

En cas de commande de prestations non justifiées et notamment d'opérations de vidange de fosse trop fréquentes, le SYSEG se réserve le droit de les refuser en adressant un courrier motivé à l'utilisateur, selon le principe qu'elles n'apporteraient aucun bénéfice au fonctionnement de l'installation ni à la préservation de l'environnement.

Le SYSEG se réserve le droit de faire exécuter les prestations d'entretien **par un organisme de son choix** (prestataire), après appel d'offres.

Les prestations d'entretien, prises en charge par le SYSEG, comprennent le déplacement et l'intervention d'un camion hydrocureur avec vidange et nettoyage des ouvrages de prétraitement de l'installation ainsi que le transport et l'élimination des matières vidangées.

Elles n'intègrent en aucun cas, le remplacement d'ouvrages ou de parties d'ouvrages (y compris tampons) ni une quelconque intervention sur le dispositif de traitement ou encore le remplacement du matériel filtrant.

### **IMPORTANT :**

**La remise en eau totale des ouvrages**, après vidange, sera effectuée par l'utilisateur et à ses frais, à partir de son propre réseau d'adduction d'eau.

Afin de prévenir toute déformation des ouvrages, liée à la pression du terrain, la remise en eau est à effectuer **immédiatement** après l'opération de vidange.

Exceptionnellement, à la demande de l'utilisateur et sous réserve de la faisabilité technique, il pourra être procédé à une vidange partielle de la fosse (évacuation des seules boues et graisses) en maintenant un maximum d'eau à l'intérieur de l'ouvrage, ceci afin de limiter les éventuels risques de déformation de certains ouvrages (polyéthylène, notamment), lors de la vidange.

**Quel soit le type de vidange réalisé, le SYSEG ou son prestataire ne pourront être tenus comme responsable en cas de déformation voire d'effondrement des ouvrages qui surviendrait après leur vidange.**

## **ARTICLE 3 : CONDITIONS D'INTERVENTION**

Chaque opération d'entretien nécessitant une entrée sur la parcelle privée sera réalisée conformément à l'article 7 du règlement du SPANC (**avis préalable de visite**).

**La présence de l'utilisateur est obligatoire lors de chaque opération. En cas d'absence au rendez-vous confirmé, le SYSEG facturera le forfait de déplacement prévu au bordereau des prix unitaires et forfaitaires.**

**En cas d'intervention commandée et irréalisable sur le terrain, un forfait de déplacement sera facturé à l'utilisateur.**

Une fois sur place le vidangeur établira un bon d'intervention définitif de la prestation suivant les conditions techniques réelles rencontrées (regards scellés et non dégagés par l'utilisateur, éloignement de l'installation, etc...).

**Ce bordereau d'identification et de suivi des sous-produits de l'assainissement sera établi par le**

prestataire en cinq exemplaires, dont un exemplaire sera remis à l'utilisateur, et un au SYSEG.

Pour éviter tous contentieux lors de la facturation, l'intervention ne sera effectuée qu'après signature et accord, par le propriétaire et/ou du locataire ou de son représentant, du bon d'intervention définitif précisant le détail de l'intervention.

Sur cette fiche d'intervention, figureront les mentions réglementaires suivantes :

- un numéro de bordereau,
- l'identité de la personne agréée,
- le numéro départemental d'agrément,
- la date de fin de validité d'agrément,
- l'identification du véhicule assurant la vidange (n° d'immatriculation),
- les nom et prénom de la personne physique réalisant la vidange,
- les coordonnées du propriétaire et/ou locataire de l'installation vidangée,
- les coordonnées de l'installation vidangée,
- la date de réalisation de la vidange,
- les caractéristiques, la nature et la contenance des éléments vidangés,
- les caractéristiques, la nature et la quantité des matières éliminées,
- le lieu d'élimination des matières de vidange,
- le montant définitif de l'intervention suivant les conditions réelles sur site,
- toutes anomalies ou remarques lors de l'intervention.

#### **ARTICLE 4 : OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DE L'USAGER**

L'utilisateur s'engage à :

- respecter le règlement du SPANC,
- éviter toute action de nature à nuire au bon fonctionnement et à la conservation des ouvrages,
- aviser les agents du service d'assainissement d'un mauvais fonctionnement de l'installation, dès qu'il le constate,
- faciliter l'accès à la propriété désignée, aux agents du service assainissement comme à tout intervenant désigné par le SYSEG à l'effet d'assurer l'entretien.
- maintenir visitable et accessible la totalité des tampons d'accès aux regards. En cas d'ouvrages enterrés ou scellés, ceux-ci seront préalablement dégagés ou rehaussés pour permettre leur entretien.
- faire exécuter les opérations d'entretien, suivant les préconisations du SPANC.

#### **ARTICLE 5 : OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DE LA COLLECTIVITE**

Le SYSEG s'engage à :

- entretenir l'installation d'assainissement non collectif conformément aux exigences de la réglementation en vigueur.
- réaliser l'entretien en causant le minimum de gêne à l'utilisateur.

#### **ARTICLE 6 : CONDITIONS FINANCIERES**

Le SYSEG se réserve le droit d'ajouter une part fixe à chaque prestation rendue, le SYSEG perçoit, auprès du propriétaire des ouvrages concernés, "**une redevance d'entretien**", correspondant aux frais de gestion du Service Public d'Assainissement Non Collectif du SYSEG.

Cette part fixe est établie par délibération du Comité Syndical.

Un titre recette sera émis comprenant la redevance d'entretien et le coût de la prestation réalisée pour le particulier en fonction du bordereau des prix unitaires.

Le bordereau des prix est révisable, selon la formule de révision des prix définie au marché du prestataire.

#### **ARTICLE 7 : RECLAMATIONS**

L'utilisateur disposera d'un délai d'un mois, à compter de la vidange, pour formuler d'éventuelles observations.

#### **ARTICLE 8 : DURÉE DE LA CONVENTION**

La présente convention prend effet à la date du jour de sa signature par le SYSEG et est conclue pour une durée de 10 ans.

A défaut de dénonciation par lettre recommandée de l'un des signataires, dans les trois mois précédant sa date d'expiration, elle sera expressément reconduite pour une durée de 10 ans.

#### **ARTICLE 9 : MODIFICATION OU RÉSILIATION DE LA CONVENTION**

Toute modification éventuelle pourra faire l'objet d'un avenant entre les parties.

La présente convention peut être résiliée en cas de manquement d'une des parties à l'une des obligations lui incombant. Cette résiliation sera précédée d'un délai de

préavis de droit commun de 3 mois afin de permettre à la partie défaillante de prendre toute disposition nécessaire avant la résiliation effective de la convention.

L'usager a le droit de résilier la convention sur justificatif.

La résiliation est de plein droit en cas :

- d'abandon de la compétence entretien par le SYSEG,
- de raccordement de l'immeuble au réseau public d'assainissement collectif,
- de changement de propriétaire de l'immeuble concerné,
- décès de l'usager,
- de destruction de l'immeuble quelle qu'en soit la cause.

**Fait à .....,**  
**le .....**

Lu et approuvé,  
**Le Propriétaire,**

Lu et approuvé,  
**L'usager (si différent du propriétaire),**

Lu et approuvé,  
**Le Président du SYSEG**

- 1 exemplaire remis au SYSEG
- 1 exemplaire remis au propriétaire
- 1 exemplaire remis au Trésorier
- 1 exemplaire remis à l'usager non propriétaire dans le cas où le propriétaire n'est pas occupant.